

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Государственного автономного
учреждения Калининградской области
«Кафедральный собор»
от 18 апреля 2024 года № 66

ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах использования изображений объектов, принадлежащих
Государственному автономному учреждению Калининградской области
«Кафедральный собор»**

1. Настоящее Положение регламентирует правила использования изображений объектов, включая, но не ограничиваясь, музейных предметов и музейных коллекций, текстовой информации, аудио-, видео и мультимедийных материалов, размещенных на различных интернет-ресурсах в сети «Интернет», а также любые изображения интерьеров и помещений, зданий, сооружений и памятников (далее по тексту – изображения, материалы), принадлежащих в соответствии со статьей 53 «Основ законодательства Российской Федерации о культуре», утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 09 октября 1992 года № 3612-1, Государственному автономному учреждению Калининградской области «Кафедральный собор» (далее по тексту – Собор).

2. Изображения объектов Собора могут использоваться без ограничения работниками Собора для целей служебной деятельности без права передачи права третьим лицам.

3. Разрешено использование материалов Собора в печатных и электронных публикациях, телевизионных сюжетах и радиоэфире средств массовой информации в тех случаях, когда публикация, передача или эфир направлены на целенаправленное распространение информации о Соборе, его деятельности, мероприятиях и проектах.

4. Некоммерческое использование цифровых изображений (предметов из коллекции Собора, фотографий и документов из архива музея Собора и научно-вспомогательных фондов музея Собора – в размере не более 800 пикселей по большей стороне) и цифровых материалов (текстовой информации (результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации) – в объемах, не превышающих 500 символов, с явным указанием автора текста (если он указан на сайте Собора)), размещенных в официальных источниках Собора в сети «Интернет», допускается только при условии указания активной гиперссылки на страницу, в адресе которой URL страницы дан без сокращения.

5. При использовании материалов обязательно указание на их принадлежность и принадлежность исключительных прав на их использование Собору, кроме изображений, использованных в качестве элементов товарных знаков.

6. Подбор электронных изображений из базы данных Собора, подготовка комментариев и описаний к ним осуществляется специалистами Собора.

7. Допускается свободное использование материалов Собора в соответствии со статьями 1273-1276 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также следующими лицами:

- государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями, осуществляющими свою деятельность в сфере культуры, образования и науки, в случае использования изображений в некоммерческих целях;

- органами государственной власти и органами местного самоуправления в случае использования изображений в некоммерческих целях;

- государственными, частными музеям Российской Федерации, являющимися членами Союза музеев России;

- сотрудниками государственных музеев Российской Федерации, библиотек Российской Федерации, архивов Российской Федерации, использующими изображения для научных, научно-исследовательских работ с правом однократного воспроизведения (публикации), книг, статей; с возможностью дальнейшего воспроизведения предоставленных изображений в качестве иллюстраций научной работы, в печатном (статьи, книги, буклеты, каталоги, иная полиграфическая продукция), электронном виде (с использованием электронных носителей информации, в сети Интернет);

- иными юридическими и физическими лицами, использующими изображения Собора в составе коллажей с другими изображениями архитектурных, ландшафтных, музейных и прочих объектов, при условии, что изображение Собора будет занимать не более 15% (пятнадцати процентов) общего поля коллажа.

8. Иным юридическим и физическим лицам право использования изображений и материалов Собора при производстве изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции, товаров народного потребления с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций, зданий Собора, объектов, расположенных на территориях Собора, а также с использованием названий и символики может быть предоставлено на основании договора об использовании изображений и материалов (далее по тексту – Договор) либо при получении письменного согласования со стороны Собора.

9. Договор об использовании материалов Собора заключается на основании заявки (Приложение № 1 к настоящему Положению) юридического или физического лица в каждом конкретном случае.

10. В заявке должны быть четко определены изображения и материалы (эскизы, макеты и пр. объектов), которые предполагается использовать, а также виды и характер использования (публикации в научных изданиях, публикации в периодических изданиях информационного, развлекательного характера, изданиях книг, рекламы товаров, продукции и услуг, производства изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции, товаров народного потребления и т.п.), предполагаемый объем использования (тираж, количество единиц товаров) и срок, на который запрашивается разрешение.

11. Вопрос о предоставлении права на использование изображений в качестве товарных знаков, знаков обслуживания либо их элементов решается в индивидуальном порядке с учетом специфики запрашиваемого использования.

12. Предоставление права использования изображений и материалов Собора осуществляется на условиях оплаты Собору вознаграждения, за исключением случаев, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

Доход, полученный за счет вознаграждения за предоставленное право использования изображений и материалов Собора, будет направлен на финансирование ремонтно-восстановительных и реставрационных работ здания Кафедрального собора и пополнение музейной коллекции.

13. При производстве изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции, товаров народного потребления средством и пр. идентификации о полученном праве на использование изображений объектов Собора, в том числе изображения здания Кафедрального Собора, находящегося по адресу: г. Калининград, остров Канта, ул. Канта, дом 1, является номерная этикетка, наклеенная производителем (изготовителем) непосредственно на продукцию или на упаковку продукции.

Расчет стоимости производится по каждой заявке в индивидуальном порядке с учетом специфики запрашиваемого использования.

14. Собор не гарантирует, что использование изображений и других материалов, размещенных в официальных источниках Собора, не нарушает права третьих лиц, не принадлежащих Собору и не связанных с ним. Использование изображений и материалов, правообладателями которых являются третьи лица (не Собор), требует получения согласия правообладателей независимо от того, осуществляется такое использование за плату или бесплатно.

15. В соответствии с пунктом 1 статьи 1229 Гражданского кодекса РФ, «правообладатель может по своему усмотрению разрешать или запрещать другим лицам использование результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации. Отсутствие запрета не считается согласием (разрешением). Другие лица не могут использовать соответствующие результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации без согласия правообладателя».

Приложение № 1
к Положению о правилах использования изображений
объектов, принадлежащих ГАУ КО «Кафедральный собор»

На официальном бланке организации (при наличии)

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ

Просим заключить договор на предоставление права на использование и воспроизведение изображений и материалов объектов, принадлежащих Государственному автономному учреждению Калининградской области «Кафедральный собор».

1. Общая информация:

1.1	Наименование организации, индивидуального предпринимателя, физического лица	
1.2	Юридический адрес	
1.3	Фактический адрес	
1.4	Адрес регистрации	
1.5	ИНН	
1.6	КПП (при наличии)	
1.7	ОГРН или ОГРНИП (при наличии)	
1.8	№№ телефонов	
1.9	Адрес электронной почты	
1.10	Сайт	

2. Объект заказа

2.1.	Предмет заказа	
2.2	Цели использования	

3. Список изображений музейных предметов, коллекций

№ п/п	Наименование изображения, коллекции, автор и другая информация для идентификации	Предоставление	
		изображения	права
3.1			
3.2.			
...			

4. Информация на использование объектов для изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции, товаров народного потребления и пр.

4.1	Продукция	
4.2	Тираж Продукции	
4.3	Материал изготовления продукции	
4.4	Розничная стоимость единицы продукции	
4.5	Территория распространения	
4.6	Формат, разрешение изображения	
4.7	Прочее	

5. Информация на использование объектов для воспроизведения текстовой информации, аудио-, видео и мультимедийных материалов

5.1	Наименование материала (можно рабочее)	
5.2	Автор сценария, режиссер, композитор (при наличии)	
5.3	Продолжительность	
5.4	Дата выхода	
5.5	Территория распространения	
5.6	Ссылки на соц. сети и сайты, где будет выложено видео	
5.7	Прочее	

Приём заявок осуществляется по электронной почте – pr@sobor39.ru, econ@sobor39.ru (заявку необходимо отправить в прикрепленном документе в редактируемом формате WORD и подписанном PDF).